

Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

RECIBO DE EDITAL

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2021 PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2021 - SRP

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS EXCLUSIVO PARA CONTRATAÇÃO DE ME/EPP/EQUIPARADAS NAS DIRETRIZES DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006 ATUALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPI'S) E LIXEIRAS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES DO MUNICÍPIO DE BOCAIÚVA/MG.

Empresa		
Pessoa para contato: _		
Endereço:		
E-mail:		
	Estado:	
Telefone:	Fax:	
Recebemos, através	do e-mail licita.hga@gmail.com ou impresso cópia do instrument	О
convocatório da licita	ção acima identificada.	
Local:	,dede	
	Assinatura	

Senhor Licitante,

As empresas interessadas em participar do pregão em referência deverão enviar o presente recibo, devidamente preenchido, para o e-mail <u>licita.hga@gmail.com</u>, ou entregue na Sala de Divisão de Licitação, sob pena de não serem notificadas das alterações que eventualmente o edital venha a sofrer.

Pregoeira(o) do Hospital Municipal Dr. Gil Alves.



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

EDITAL DE LICITAÇÃO

EXCLUSIVO PARA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E EMPRESÁRIO INDIVIDUAL.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2021 PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2021 - SRP

PREÂMBULO

O Hospital Municipal Dr. Gil Alves, com endereço na Praça Zico Caldeira, 50, Centro, Bocaiúva/MG, CNPJ nº 04.842.827/0001-01, por intermédio de seu Pregoeiro Substituto e Equipe de Apoio, torna público aos interessados a abertura do Procedimento Licitatório nº 023/2021, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2021 - SRP, do tipo "MENOR PREÇO" com critério de julgamento do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, que reger-se-á pelas disposições da Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Complementar nº 123/2006, subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações, pelo Decreto Federal nº 7.892, de 23 de Janeiro de 2013 — Regulamenta o Sistema de Registro de Preços previsto no art. 15 da Lei nº 8.666 e demais condições fixadas neste instrumento convocatório e seus anexos.

Os trabalhos serão conduzidos pelo(a) servidor(a) do Hospital Municipal Dr. Gil Alves, Izabella Duarte Azevedo designada Pregoeira Oficial ou Rodrigo Emanuel Siqueira Soares, designado Pregoeiro Substituto, e integrarão a Equipe de Apoio as servidoras: Samira Duarte de Carvalho, Gracilene Leal Medeiros, e, Gisele Fernanda Amorim, designadas pela Portaria nº 024/2.021, publicada em 06 de Abril de 2021.

O credenciamento, entrega dos envelopes de Propostas de Preços e os Documentos de Habilitação definidos neste edital e seus anexos, deverão ser entregues no local, data e horários seguintes:

CREDENCIAMENTO E ENTREGA DOS ENVELOPES DE PROPOSTA/DOCUMENTAÇÃO

Data: 21/05/2021 - até 09:00HRS.

Local: Sala de Divisão de Licitação, situada na Praça Zico Caldeira, 50, Centro, Bocaiúva/MG.



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

ABERTURA DA SESSÃO OFICIAL DO PREGÃO PRESENCIAL

Data: 21/05/2021 - 09:30HRS.

Local: Sala de Divisão de Licitação, situada na Praça Zico Caldeira, 50, Centro, Bocaiúva/MG.

I - OBJETO

- 1.1. A presente licitação tem por objeto o Registro de Preços exclusivo para Contratação de ME/EPP/EQUIPARADAS nas diretrizes da Lei Complementar nº 123/2006 atualizada para o fornecimento de Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) e lixeiras para atender as necessidades do Hospital Municipal Dr. Gil Alves do município de Bocaiúva/MG, conforme detalhamento no Termo de Referência, anexo I, deste edital.
- 1.2. A presente licitação será exclusiva às beneficiárias da Lei Complementar nº 123/2006, nos termos do seu art. 48, Inciso I, alterado pela Lei Complementar nº 147/2014.

II - ÁREA SOLICITANTE

2.1. Departamento de Serviços Médico-Hospitalares.

III - CONSULTAS, ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES

- 3.1. Cópia deste instrumento convocatório estará disponível, e poderá ser obtida pelos interessados, na Sala de Divisão de Licitação, nos horários de 08:00 h às 12:00 h e de 14:00 h às 17:00 h, de segunda à sexta-feira, na Praça Zico Caldeira, 50, Centro, Bocaiúva/MG telefones: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556; ou poderá ser solicitado através do email <u>licita.hga@gmail.com</u> ou ainda no Portal da Prefeitura Municipal de Bocaiúva: bocaiuva.mg.gov.br.
- 3.2. Os esclarecimentos serão efetuados pela(o) Pregoeira(o) através de e-mail, telefone ou diretamente no Hospital Municipal Dr. Gil Alves.
- 3.3. Impugnações aos termos do edital poderão ser interpostas por qualquer cidadão, até 5 (cinco) dias úteis, e por licitantes, até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, mediante petição a ser enviada para o e-mail <u>licita.hga@gmail.com</u>, ou protocolizadas na Sala de Divisão de Licitação, dirigidas a(ao) Pregoeira(o) do Hospital Municipal Dr. Gil Alves, que deverá decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, auxiliada pelo setor técnico competente.



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

- 3.3.1. A petição deverá ser assinada pelo cidadão ou pelo licitante, acompanhada de cópia de seu documento de identificação e CPF, ou pelo representante legal ou credenciado do licitante, com indicação de sua razão social, número do CNPJ e endereço, do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal (contrato social, se sócio, contrato social e procuração, se procurador, somente procuração, se pública).
- 3.3.2. Os documentos citados no subitem 3.3.1 poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou pela(o) Pregoeira(o), ou publicação em órgão da imprensa oficial.
- 3.4. O Hospital Municipal Dr. Gil Alves não se responsabilizará por impugnações endereçadas por outras formas ou outros endereços eletrônicos, e caso não tenha sido acusado recebimento pela(o) Pregoeira(o), e que, por isso, sejam intempestivas.
- 3.5. Caso seja acolhida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, conforme art. 21, § 4°, da Lei 8.666/93.
- 3.6. A decisão da(o) Pregoeira(o) será enviado ao impugnante por e-mail, e será divulgada no quadro de avisos para conhecimento de todos os interessados.
- 3.7. Decairá do direito de impugnar os termos do edital, o interessado que não o fizer até às 17 (dezessete) horas do segundo dia útil que anteceder a data de realização da Sessão Pública do Pregão.

IV - CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

- 4.1. Poderão participar da presente licitação microempresas, empresas de pequeno porte, empresários individuais:
- 4.1.1. Que atendam a todas as exigências deste edital, inclusive quanto à documentação constante deste instrumento e seus anexos;
- 4.1.2. Cujo objeto social, expresso no contrato social ou estatuto em vigor, seja pertinente e compatível com o objeto desta licitação.
- 4.2. Participarão da Sessão Oficial do Pregão Presencial os representantes efetivamente credenciados.
- 4.3. Não poderão participar da presente licitação as pessoas jurídicas:
- 4.3.1. Suspensa de participar em licitação e impedida de contratar com o Hospital Municipal Dr. Gil Alves;
- 4.3.2. Declarada inidônea para licitar ou contratar com quaisquer órgãos da Administração



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

Pública;

- 4.3.3. Impedida de licitar e contratar com o Município de Bocaiúva;
- 4.3.4. Com falência decretada e execução patrimonial;
- 4.3.5. Enquadrada nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666/93.
- 4.4. A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, sujeita-se às penalidades cabíveis.

V - DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

- 5.1. A licitante deverá se apresentar para credenciamento junto a Pregoeira Oficial ou Pregoeiro Substituto, no dia, horário e local designado para recebimento dos envelopes, devendo estar munido dos seguintes documentos:
- a) tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;
- b) tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame (Anexo III), acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.
- 5.1.1. O representante legal ou o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.
- 5.1.2. Cópia de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ).
- 5.1.3. Declaração dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, a teor do art. 4°, inciso VII, da lei federal nº 10.520, de 17.07.2002 (Anexo IV).
- 5.1.4. A Microempresa ME ou Empresa de Pequeno Porte EPP, deverá efetuar a comprovação desta condição mediante Certidão Simplificada emitida pela Junta Comercial ou Cartório de Registro de Pessoas Jurídicas e Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte (Anexo V), sob pena de não aplicação dos efeitos da Lei Complementar nº 123/2006.
- a) A certidão apresentada terá obrigatoriamente que ter sido datada dos últimos 90 (noventa) dias anteriores à data de abertura do certame.
- 5.2. Os documentos acima mencionados para efeito de credenciamento deverão ser



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

apresentados fora dos envelopes.

- 5.3. A não apresentação ou incorreção de quaisquer dos documentos de credenciamento impedirá a participação do representante da licitante na sessão, para fins de apresentação de lances.
- 5.4. Cada licitante credenciará apenas um representante que será o único admitido a intervir nas fases do procedimento licitatório e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste edital, por sua representada.
- 5.5. Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.
- 5.6. O representante poderá ser substituído por outro devidamente credenciado.
- 5.7. O credenciamento do licitante ou de seu representante legal junto a(ao) Pregoeira(o) implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de sua capacidade legal para realização das transações inerentes ao Pregão Presencial.

VI - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

- 6.1. Cada licitante deverá apresentar dois conjuntos de documentos, a saber: "Proposta de Preço" e "Habilitação".
- 6.2. Os conjuntos de documentos relativos à proposta de preço e à habilitação deverão ser entregues a(ao) Pregoeira(o) na abertura da sessão pública deste pregão, em envelopes distintos, colados e indevassáveis, rubricados no fecho, identificados com a razão social e endereço do licitante, o número e objeto da licitação e, respectivamente, os títulos dos conteúdos "Proposta de Preço" e "Documentos de Habilitação", na forma dos incisos I e II a seguir:

I - envelope contendo os documentos relativos à Proposta de Preços:

ENVELOPE Nº 1 - PROPOSTA DE PRECOS

HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2021 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2021 -

SRP

RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO LICITANTE

II - envelope contendo os Documentos de Habilitação:

ENVELOPE Nº 2 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2021 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2021 - SRP

RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO LICITANTE

- 6.3. Poderá o licitante encaminhar os envelopes por via postal ou por representante não credenciado, ficando o licitante obrigado a apresentá-los até a hora e data estabelecida no preâmbulo, e na forma do item 6.2 deste edital.
- 6.4. A participação na forma do item 6.3 impede a apresentação de lances por parte do licitante.
- 7.1. São requisitos da proposta de preço:
- a) Ser apresentada em papel timbrado da empresa, em uma via, redigida em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, com suas páginas numeradas sequencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas, contendo o número e a modalidade da licitação deste edital;
- b) Indicar a razão social da empresa licitante, CNPJ, endereço, número de telefone, número de fax, endereço eletrônico (e-mail) e dados bancários;
- c) Indicação completa do objeto ofertado, descrevendo detalhadamente as especificações técnicas de todos os produtos ofertados;
- d) Indicar a marca de cada produto cotado;
- e) Conter a assinatura do representante legal da empresa ou procurador, devidamente identificado e qualificado;
- f) Ser elaborada, preferencialmente, nos moldes do Anexo II deste edital, ou em modelo próprio, desde que contenha todas as informações ali previstas;
- g) Ser cotada obrigatoriamente em moeda corrente nacional, em algarismo, utilizando apenas duas casas decimais após a vírgula (Lei Federal nº. 9.069/95), apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária;
- h) No preço proposto, que constituirá a única e completa remuneração do fornecimento dos produtos, deverão ser computados o lucro e todos os custos, inclusive impostos diretos e indiretos, obrigações tributárias, trabalhistas e previdenciárias, bem como quaisquer outras obrigações inerentes a execução do objeto, não sendo admitidos pleitos de acréscimos a qualquer título;
- i) Prazo de validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua



BOCAIUVA MG

HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES

Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

apresentação, conforme art. 64, § 3º da Lei nº 8.666/93;

- i.1) Caso esse prazo não esteja expressamente indicado na proposta, o mesmo será considerado como aceito para efeito de julgamento.
- 7.2. A licitante deverá apresentar juntamente com a proposta escrita devidamente formalizada, mídia do tipo CD, DVD ou Pen Drive, contendo a planilha de preços padronizada, no formato "Excel", fornecida pela Administração juntamente com o Edital, devidamente preenchida com os valores unitários e marca, para que a mesma seja importada para o sistema, para agilizar o julgamento.
- 7.3. Toda a especificação estabelecida para o objeto será tacitamente aceita pelo licitante, no ato da entrega de sua proposta comercial.
- 7.4. O encaminhamento da proposta de preço pressupõe pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no edital.

VII - DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

- 8.1. Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da administração pública, ou publicação em órgão da imprensa oficial.
- 8.2. O licitante deverá apresentar os seguintes Documentos para habilitar-se na presente licitação, relacionados a seguir:

8.2.1. DOCUMENTAÇÃO RELATIVA À HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Registro Comercial no caso de empresa individual;
- b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social e alterações em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial e, no caso de sociedade por ações, acompanhado do documento de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do Ato Constitutivo no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da Diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.2.2. DOCUMENTAÇÃO RELATIVA À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal e a Seguridade Social, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;
- c) Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado;
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Município;
- e) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal;
- f) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou certidão positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

8.2.3. DOCUMENTAÇÃO RELATIVA À QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

a) Alvará de localização e Funcionamento expedido pela prefeitura da sede da licitante;

8.2.4. DOCUMENTAÇÃO RELATIVA À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com emissão inferior a 60 (sessenta) dias da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento.

8.2.5. DECLARAÇÕES

- a) Declaração que se encontra desimpedida de participar da licitação, obrigando-se, ainda, a declarar, sob as penalidades cabíveis, a superveniência de fato impeditivo da habilitação, conforme artigo 32, parágrafo 2°, Lei n°. 8.666/1993 (Anexo VI);
- b) Declaração que não possui em seu quadro funcional, menores de dezoito anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e nem menores de quatorze anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, conforme Lei 9.584 de 27/10/1999, DOU de 28/10/1999 (Anexo VII).

8.2.6 DA APLICAÇÃO DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2.006:

- "Art. 44 Nas licitações será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.
- $\S~1^\circ$ Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dez por cento)



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

superiores à proposta mais bem classificada.

- § 2° Na modalidade de pregão, o intervalo percentual estabelecido no § 1° deste artigo será de até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço.
- Art. 45. Para efeito do disposto no <u>art. 44 desta Lei Complementar</u>, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:
- I a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;
- II não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I do **caput** deste artigo, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos §§ 1º e 2º do art. 44 desta Lei Complementar, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- III no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos §§ 1º e 2º do art. 44 desta Lei Complementar, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.
- $\S 1^{\circ}$ Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no **caput** deste artigo, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.
- $\S 2^{\circ}$ O disposto neste artigo somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.
- § 3º No caso de pregão, a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão."

8.3. DISPOSIÇÕES GERAIS RELATIVAS À DOCUMENTAÇÃO

- 8.3.1. Os documentos necessários à participação na presente licitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor do Hospital Municipal Dr. Gil Alves, ou por meio de publicação em órgão da imprensa oficial, com exceção dos extraídos via internet.
- 8.3.2. Os documentos acima descritos deverão estar com vigência plena até a data fixada para a abertura do Envelope I, ou seja, todos os documentos deverão estar atualizados.
- 8.3.3. Toda documentação solicitada deverá estar em nome do proponente e, preferencialmente, com número do CNPJ e com o endereço respectivo, sob pena de inabilitação, observando ainda o que segue, conforme preceitua a legislação vigente:
- a) se o proponente for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;
- b) se o proponente for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

em nome da matriz.

- 8.3.4. Os documentos não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo, ou apresentados por meio de fitas, discos magnéticos, filmes ou cópias em fac-símile, mesmo autenticadas, admitindo-se fotos, gravuras, desenhos, gráficos ou catálogos apenas como forma de ilustração das propostas de preços.
- 8.3.5. Os documentos necessários à participação na presente licitação, compreendendo aqueles referentes à proposta de preço e à habilitação, além de seus anexos, deverão ser apresentados no idioma oficial do Brasil.
- 8.3.6. A(o) Pregoeira(o) e a Equipe de Apoio efetuarão consulta ao site da Receita Federal na *internet* para certificação sobre a regularidade da inscrição da empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica CNPJ, em observância à Instrução Normativa da RFB nº 1634, de 06/05/2016, confirmando, ainda, a autenticidade dos demais documentos extraídos pela *internet*, junto aos sites dos órgãos emissores, para fins de habilitação.
- 8.3.7. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a proponente for declarada a vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme Lei Complementar nº 123/2006.
- 8.3.8. A não-regularização da documentação no prazo previsto no subitem 8.3.7, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar para nova sessão pública os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação, ou revogar a licitação.
- 8.3.9. Os documentos que não possuírem prazo de vigência estabelecido pelo órgão expedidor ou pelo edital, deverão ser datados dos últimos **60** (**sessenta**) dias anteriores à data de sua apresentação.
- 8.3.10. Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada.

IX - DO PROCEDIMENTO E JULGAMENTO

9.1. No horário e local indicado no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

- 9.2. Após os respectivos credenciamentos e identificação dos representantes das licitantes,
- a(o) Pregoeira(o) declarará aberta a sessão do Pregão, dando-se início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação.
- 9.3. Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.
- 9.4. Abertos os envelopes de Propostas de Preços, estas serão analisadas verificando-se o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste edital e em seus anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.
- 9.4.1. No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.
- 9.4.2. Será desclassificada a proposta que:
- a) Não se refira à integralidade do objeto cotado;
- b) Apresente preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, superestimados ou manifestamente inexequíveis, assim considerados nos termos do disposto no § 3º do art. 44 e inciso I e II do art. 43, da Lei Federal nº 8.666/93;
- c) Não cumpra prazos e demais exigências estabelecidas em diligências ou no edital;
- d) Não atenda às exigências do instrumento convocatório ou das diligências.
- 9.5. As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:
- 9.5.1. Seleção da proposta de menor preço e das demais que tenham valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço, para que seus autores participem dos lances verbais;
- 9.5.2. Se não houver no mínimo 3 (três) propostas de preços nas condições definidas no subitem anterior, a(o) Pregoeira(o) classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.
- 9.6. A(a) Pregoeira(o) convidará individualmente os proponentes selecionados a formular lances de forma sequencial, a partir da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

- 9.6.1. A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.
- 9.7. A cada nova rodada será efetivada a classificação momentânea das propostas, o que definirá a sequência dos lances seguintes.
- 9.8. Serão realizadas tantas rodadas de lances verbais quantas se façam necessárias.
- 9.9. Não serão aceitos lances verbais com valores irrisórios, incompatíveis com o valor orçado.
- 9.10. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades cabíveis.
- 9.11. Caso não se realize lances verbais, serão verificados a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, hipótese em que a(o) Pregoeira(o) poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido melhor preço.
- 9.12. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela(o) Pregoeira(o), implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.
- 9.13. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.
- 9.14. Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.
- 9.15. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, a
- (o) Pregoeira(o) decidirá acerca da aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor.
- 9.16. A(a) Pregoeira(o) poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.
- 9.17. Após a negociação, se houver, a(o) Pregoeira(o) examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.
- 9.18. A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

- 9.19. Considerada aceitável a oferta de menor preço por item, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.
- 9.20. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.
- 9.21. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, a(o) Pregoeira(o) examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o proponente, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável em razão de atender aos requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.
- 9.22. Da sessão lavrar-se-á Ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes, e que, ao final, será assinada pela(o) Pregoeira(o), Equipe de Apoio e pelos licitantes credenciados. Os envelopes das demais proponentes ficarão de posse da Administração que os devolverá após atendimento do objeto licitado ou os incinerará caso não sejam retirados no prazo a ser fixado pela(o) Pregoeira(o).
- 9.23. Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição, a(o) Pregoeira(o) devolverá aos licitantes, exceto aos vencedores, os envelopes "Documentação de Habilitação".

X - DO RECURSO ADMINISTRATIVO

- 10.1. Após a declaração do vencedor, os licitantes que tiverem a intenção de recorrer contra decisões da(o) Pregoeira(o), deverão manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, ao final da sessão, que será registrada resumidamente em ata, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias, a partir do dia seguinte à sua manifestação, para a apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar as contrarrazões, em igual prazo, que começará a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.
- 10.2. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.
- 10.3. As razões e respectivas contrarrazões deverão obedecer aos seguintes requisitos, sob pena de não serem conhecidas:
- 10.3.1. ser dirigidas ao Diretor Geral do Hospital Municipal Dr. Gil Alves, aos cuidados da(o) Pregoeira(o), no prazo de 3 (três) dias úteis, conforme estabelecido no item 11.1 deste Título; 10.3.2. ser encaminhadas para o endereço eletrônico licita.hga@gmail.com, fac-símile,



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

correio, ou ser protocolizadas na Sala de Divisão de Licitação, em uma via original, datilografada ou emitida por computador, contendo razão social, número do CNPJ e endereço da empresa, rubricadas em todas as folhas e assinadas pelo representante legal ou credenciado do licitante, acompanhadas de cópia do documento de identificação e CPF do signatário e comprovante do poder de representação legal.

- 10.4. A(o) Pregoeira(o) não se responsabilizará por razões ou contrarrazões endereçadas por outras formas ou outros endereços eletrônicos, e que, por isso, sejam intempestivas ou não sejam recebidas.
- 10.5. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.
- 10.6. O recurso será apreciado pela(o) Pregoeira(o), que poderá reconsiderar sua decisão, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhá-lo devidamente informado à autoridade superior, que decidirá no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado do recebimento.
- 10.7. A decisão acerca de recurso interposto será comunicada a todos os licitantes via e-mail, e ainda, estará afixado no quadro de avisos.
- 10.8. Recursos contra decisão de anulação ou revogação do certame devem ser dirigidos ao Diretor Geral do Hospital Municipal Dr. Gil Alves, protocolizados na Sala de Divisão de Licitação, à Praça Zico Caldeira, 50, Centro, Bocaiúva/MG, CEP 39.390-000, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, observando-se os requisitos indicados no subitem 10.3.2 acima.

XI - DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

- 11.1. Inexistindo manifestação recursal, a(o) Pregoeira(o) adjudicará o objeto ao licitante vencedor, competindo à autoridade competente homologar o procedimento licitatório.
- 11.2. Decididos os recursos porventura interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

XII - DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 12.1. O Departamento de Serviços Médico-Hospitalares será o setor gerenciador pelos atos de controle e administração da Ata de Registro de Preços decorrentes desta licitação.
- 12.2. Os preços serão registrados em conformidade com a classificação obtida, observados os critérios estabelecidos no instrumento convocatório.
- 12.3. Homologado o resultado da licitação, respeitada a ordem de classificação e o número de





Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

fornecedores a terem seus preços registrados, o Hospital Municipal Dr. Gil Alves convocará os adjudicatários para assinarem a ARP, no prazo de 3 (três) dias úteis, observado o prazo de validade da proposta, sob pena de decair do direito a ter seu preço registrado, na forma do art. 81 da Lei 8.666/93.

12.4. Se os licitantes adjudicatários, convocados dentro do prazo de validade de suas propostas, deixarem de assinar a ARP, não tendo solicitado prorrogação de prazo com justificativa aceita pelo Departamento de Serviços Médico-Hospitalares, a(o) Pregoeira(o) examinará as propostas subsequentes e a habilitação dos licitantes, segundo a ordem de classificação, até a apuração da proposta que atenda ao Edital, podendo ainda, negociar o preço.

12.5. A ARP terá validade de 12 (doze) meses, contados da data de sua assinatura.

- 12.6. A ARP não obriga a o Hospital Municipal Dr. Gil Alves a efetivar as contratações, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente, hipótese em que, em igualdade de condições, os beneficiários do registro terão preferência.
- 12.6.1. A critério do Hospital Municipal Dr. Gil Alves, obedecida a ordem de classificação, os fornecedores, cujo(s) preço(s) tenha(m) sido registrado(s) na ARP, será(ão) convocado(s) pelo Departamento de Serviços Médico-Hospitalares, mediante Ordem de Fornecimento, para disponibilizar os produtos na forma e prazos previstos, estando as obrigações assumidas vinculadas à proposta, ao Edital e a Ata.
- 12.7. O setor gerenciador avaliará o mercado constantemente, promovendo, se necessário, as negociações ao ajustamento dos preços, publicando, trimestralmente, os preços registrados.
- 12.8. Se o preço inicialmente registrado se tornar superior ao praticado no mercado, o setor gerenciador negociará com o fornecedor sua redução, caso contrário, o signatário da Ata poderá requerer, por escrito, o cancelamento do registro do seu preço, devendo anexar ao requerimento documentação comprobatória.
- 12.9. Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar preço registrado em razão de incompatibilidade desse com o preço vigente no mercado, mediante petição a ser encaminhada para o endereço eletrônico <u>licita.hga@gmail.com</u> ou protocolizada na Sala de Divisão de Licitação, à Praça Zico Caldeira, 50, Centro, Bocaiúva/MG, dirigida ao Departamento de Serviços Médico-Hospitalares.
- 12.10. O fornecedor, antes de ser convocado para a retirada da Nota de Empenho, poderá



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

requerer ao setor gerenciador, por escrito, o cancelamento do registro, se o preço de mercado se tornar superior ao registrado ou por outro motivo superveniente, devendo apresentar documentação comprobatória do fato alegado, ressalvada a possibilidade de reequilíbrio econômico-financeiro, nos termos da alínea "d", do inciso II, do artigo 65, da Lei nº 8.666/93.

- 12.10.1. Nessa hipótese, ocorrendo o cancelamento, o fornecedor ficará exonerado da aplicação de penalidade.
- 12.11. Cancelados os registros, o Departamento de Serviços Médico-Hospitalares poderá convocar os demais fornecedores, na ordem de classificação, visando igual oportunidade de negociação.
- 12.11.1. Não havendo êxito nas negociações, e não existindo mais preços registrados, o Hospital Municipal Dr. Gil Alves procederá à revogação da ARP, relativamente ao item ou lote que restar frustrado.
- 12.12. O preço registrado poderá ser cancelado ou suspenso pelo Hospital Municipal Dr. Gil Alves, mediante comunicação formalizada por correspondência com aviso de recebimento ou mediante publicação na Imprensa Oficial do Município, assegurado o contraditório e da ampla defesa, nos seguintes casos:
- 12.12.1. O fornecedor não cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços;
- 12.12.2. o fornecedor não formalizar contrato decorrente do registro de preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, salvo se aceita sua justificativa;
- 12.12.3. o fornecedor der causa à rescisão administrativa de contrato decorrente do registro de preços;
- 12.12.4. em quaisquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato decorrente do registro de preços;
- 12.12.5. o fornecedor não aceitar reduzir os preços registrados na hipótese de se tornarem superiores aos praticados pelo mercado; e,
- 12.12.6. por razões de interesse público.
- 12.13. O Departamento de Serviços Médico-Hospitalares deverá realizar o controle do fornecimento de produtos, qualitativa e quantitativamente, visando, inclusive, que não se exceda o limite estimado para a contratação.
- 12.14. Os fornecedores que tiverem seus preços registrados deverão designar um representante como responsável pela ARP junto ao Hospital Municipal Dr. Gil Alves.



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

- 12.15. O setor gerenciador poderá, a qualquer momento, solicitar aos fornecedores que tiverem seus preços registrados a substituição do responsável, caso o mesmo não conduza de forma satisfatória a administração da ARP e das contratações dela decorrentes.
- 12.16. O setor gerenciador expedirá atestado de inspeção do fornecimento dos produtos, que servirá como instrumento de avaliação do cumprimento das obrigações contratuais e constituirá documento indispensável para a liberação dos pagamentos.
- 12.17. O Fornecedor é obrigado a assegurar e facilitar o acompanhamento e a fiscalização da ARP pelo setor gerenciador, bem como permitir o acesso a informações consideradas necessárias.
- 12.18. O Hospital Municipal Dr. Gil Alves não se responsabilizará por contatos realizados com setores ou pessoas não autorizados, salvo nas hipóteses previstas, expressamente, na Ata ou Termo de Referência.
- 12.19. O acompanhamento e a fiscalização do Departamento de Serviços Médico-Hospitalares não excluem nem reduzem a responsabilidade do Fornecedor pelo correto cumprimento das obrigações decorrentes da contratação.

XIII - DO FORNECIMENTO

- 13.1. Os produtos, objeto desta licitação serão fornecidos de forma parcelada, com prazo de entrega de até 03 (três) dias, após a emissão da Ordem de Fornecimento.
- 13.2. O Hospital Municipal Dr. Gil Alves não aceitará ou receberá qualquer produto com atraso, defeito ou imperfeição, em desacordo com as especificações e condições constantes no Termo de Referência (**Anexo I**) ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao objeto.
- 13.3. Constatadas irregularidades na execução do objeto, o Hospital Municipal Dr. Gil Alves poderá:
- 13.3.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- 13.3.2. Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- 13.3.3. Na hipótese de substituição ou complementação do produto, a empresa vencedora deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da notificação por escrito, mantidos o preço inicialmente registrado.
- 13.4. Não sendo sanadas as irregularidades nos prazos acima indicados, o setor responsável



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

pelo recebimento dos produtos reduzirá a termo os fatos ocorridos e encaminhará à autoridade competente, que deverá proceder à instauração do devido processo administrativo para aplicação de penalidades.

- 13.5. O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente, uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas.
- 13.6. O recebimento definitivo não eximirá a empresa de suas responsabilidades, nem invalidará ou comprometerá qualquer reclamação que a solicitante venha a fazer, baseada na existência de produto inadequado para o consumo, no prazo da validade.
- 13.7. A empresa vencedora deverá se adequar às condições e políticas de carga e descarga do local da entrega, assim como deverá observar as normas de transporte adequadas a cada produto, que deverão ser transportados e manuseados de forma a garantir a sua integridade e a sua qualidade.
- 13.8. No caso de atrasos, o Hospital Municipal Dr. Gil Alves fará um comunicado interno para o gestor do Registro de Preço com cópia para a empresa vencedora informando o período de atraso, sendo que esta deverá estar assinada e datada pelo almoxarife. Após isso, a empresa vencedora estará sujeita às penalidades conforme sanções estabelecidas na lei e no presente edital.
- 13.9. Será de inteira responsabilidade da empresa vencedora, a entrega dos objetos licitados devidamente embalados e acompanhados de nota fiscal, no endereço do Hospital Municipal Dr. Gil Alves, situado na Praça Zico Caldeira, 50, Centro, Bocaiúva/MG. Também serão de responsabilidade da empresa, as despesas e tributos inerentes ao transporte, seguros, encargos trabalhistas e previdenciários.
- 13.10. Fornecer os produtos/mercadorias discriminados neste instrumento, com prazo de validade de no mínimo 03 (Três) meses, contados a partir da entrega destes.
- 13.10.1 Para os itens que se enquadram como equipamentos, estes deverão ter a garantia mínima de 12 (doze) meses, contados a partir da entrega destes.
- 13.11. Os produtos devem ser entregues em suas embalagens originais e adequadas a sua conservação contendo as informações: IDENTIFICAÇÃO DO CONTEÚDO. **OUANTIDADE.** VALIDADE (SE HOUVER), FABRICANTE, **DATA** DE **FABRICAÇÃO** PROCEDENCIA, **NÚMERO** DE LOTE, **TIPO** DE NÚMERO **ESTERILIZAÇÃO** ESTÉRIL), \mathbf{E} (QUANDO **REGISTRO** NO MINISTÉRIO DA SAÚDE E/OU ANVISA, quando for o caso entre outros e de acordo



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

com a legislação em vigor, observadas as especificações constantes no Anexo I do edital.

13.12. O material ofertado deverá atender as exigências de qualidade observados os padrões e norma baixadas pelos órgãos competentes de controle de qualidade, atentando-se o proponente, principalmente para as prescrições do art. 39, inciso VIII da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

XIV - DA FISCALIZAÇÃO

- 14.1. A gestão e fiscalização da execução do objeto deste edital será realizada pelo Departamento de Serviços Médico-Hospitalares do Hospital Municipal Dr. Gil Alves, observado o disposto no artigo 67 da Lei nº 8.666/93.
- 14.2. O Departamento de Serviços Médico-Hospitalares, através do Diretor Técnico, atuará como gestor/fiscal da Ata de Registro de Preço.

XV - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 15.1. O pagamento decorrente do fornecimento dos produtos, objeto desta licitação será efetuado em até 30 (trinta) dias, mediante apresentação da documentação fiscal pertinente e comprovação do fornecimento dos produtos, devidamente acompanhada das certidões de regularidade junto à Fazenda Federal, ao FGTS, Seguridade Social e Regularidade Trabalhista, vigentes.
- 15.2. A nota fiscal deverá ser emitida pela empresa vencedora em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, especificamente as de natureza fiscal.
- 15.2.1. Na Nota Fiscal a descrição dos produtos deverá estar em conformidade com o Anexo II, acrescido de marca, lote e validade do produto, para o devido pagamento.
- 15.3. O Hospital Municipal Dr. Gil Alves, identificando quaisquer divergências na nota fiscal, principalmente no que tange o valor dos produtos, deverá devolvê-la a empresa vencedora para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo de pagamento será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício.
- 15.4. O pagamento devido pelo Hospital Municipal Dr. Gil Alves será efetuado por meio de depósito em conta bancária a ser informada pela empresa vencedora.
- 15.5. Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da licitante vencedora do certame, bem como falta da comprovação da regularidade fiscal, sem que isto gere direito a alteração de preços, correção monetária,



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

compensação financeira ou paralisação do fornecimento dos produtos.

15.6. Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal, a empresa fornecedora dará ao Hospital Municipal Dr. Gil Alves plena, geral e irretratável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

XVI - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

16.1. O licitante que deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução da Ata de Registro de Preços, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal ficará impedido de licitar e contratar com a Administração e, se for o caso, será descredenciado dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e na Ata de Registro de Preços e das demais cominações legais.

XVII - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 17.1. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação da Pregoeira (o) em contrário.
- 17.2. No caso de alteração deste edital no curso do prazo estabelecido para o recebimento das propostas de preços e documentos de habilitação, este prazo será reaberto, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.
- 17.3. Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente no Hospital Municipal Dr. Gil Alves.
- 17.4. É facultado a(o) Pregoeira(o) ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo.
- 17.5. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento da licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de pregão.
- 17.6. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

Administração e a segurança da aquisição.

- 17.7. As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
- 17.8. A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste edital e seus anexos.
- 17.9. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pela(o) Pregoeira(o).
- 17.10. As proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de documentação referente ao presente edital e o Hospital Municipal Dr. Gil Alves não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
- 17.11. Informações relativas a presente licitação, poderão ser obtidas conforme segue, de acordo com seu teor:
- 17.11.1. Questões Técnicas e Jurídicas deverão ser formuladas por escrito e dirigidas a(o) Pregoeira(o), protocoladas na Sala de Divisão de Licitação, na Praça Zico Caldeira, 50, Centro, Bocaiúva/MG, ou encaminhadas através do e-mail <u>licita.hga@gmail.com</u>, com até 02 (dois) dias úteis antes do prazo marcado para abertura do certame.
- 17.12. Para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação, é competente, por disposição legal, o foro da cidade de Bocaiúva, Estado de Minas Gerais, observadas as disposições do § 6º do artigo 32 da Lei Federal nº 8.666/1993.
- 17.13. Os casos omissos do presente pregão serão solucionados pela(o) Pregoeira(o).
- 17.14. A homologação do resultado desta licitação não implicará em direito à aquisição.
- 17.15. Fica assegurado ao Hospital Municipal Dr. Gil Alves o direito de no interesse da administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.
- 17.16. É vedada a subcontratação, cessão ou transferência no todo ou em parte do objeto ora licitado, sem expressa anuência do Hospital Municipal Dr. Gil Alves.
- 17.17. Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:
- 17.17.1. Anexo I Termo de Referência;
- 17.17.2. Anexo II Modelo de Proposta de Preços;
- 17.17.3. Anexo III Modelo de Credenciamento;
- 17.17.4. Anexo IV Modelo de Declaração de Pleno Atendimento



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

- 17.17.5. Anexo V Modelo de Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte;
- 17.17.6. Anexo VI Modelo de Declaração de Inexistência de Fato Superveniente;
- 17.17.7. Anexo VII Modelo de Declaração que não emprega Menor de Idade;
- 17.17.8. Anexo VIII Minuta de Ata de Registro de Preços.
- 17.17.9. Anexo IX Minuta de Contrato

Bocaiúva/MG, 07 de Maio de 2021.

Pregoeiro Substituto:

Rodrigo Emanuel Siqueira Soares

Equipe de Apoio:

Samira Duarte de Carvalho

Gracilene Leal Medeiros

Gisele Fernanda Amorim



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

ANEXO I

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2021 PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2021 - SRP

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1. Registro de Preços exclusivo para Contratação de ME/EPP/EQUIPARADAS nas diretrizes da Lei Complementar nº 123/2006 atualizada para o fornecimento de Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) e lixeiras para atender as necessidades do Hospital Municipal Dr. Gil Alves do município de Bocaiúva/MG.

2. JUSTIFICATIVA

2.1. Considerando que a aquisição dos materiais são para suprir as necessidades constantes do Hospital, proporcionando condições adequadas para o desenvolvimento das atividades fins da instituição.

Considerando que a utilização de Equipamentos de Proteção Individual é indispensável aos funcionários deste hospital, que exercem suas funções em locais suscetíveis de ameaças e riscos à sua segurança e saúde no trabalho. Daí a necessidade da contratação de empresa especializada para o fornecimento dos equipamentos de EPI, especificados neste Termo de Referência com a finalidade de neutralizar e/ou minimizar os efeitos nocivos das funções as quais estão expostos.

Diante do exposto a aquisição justifica-se, portanto, pela necessidade de se proporcionar condições de trabalho segura e adequada aos empregados. É sabido que, os Equipamentos de Proteção individual são de grande importância para preservar a integridade física dos servidores. E ainda visa suprir a carência de equipamentos de proteção individual aos servidores, permitindo maior conforto e segurança aos profissionais que atuam em atividades específicas e necessitam da utilização destes equipamentos em suas atividades.

A aquisição de lixeiras se justifica uma vez que, o hospital Dr. Gil Alves realiza a manutenção de limpeza e higienização das repartições, a fim de proporcionar condições favoráveis e agradável ao ambiente. Para a execução dos referidos serviços de limpeza,



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

é indispensável a utilização de lixeiras que acomode os resíduos, e assim promover a assepsia dos locais. A pretensa aquisição portanto, faz-se necessária, para que os servidores, no exercício de suas funções, consigam desempenhar suas atividades de forma satisfatória, mantendo o grau de limpeza e higiene indispensável. Dessa forma, para que não haja interrupção da prestação dos serviços e se mantenha o ambiente limpo para os servidores, pacientes e acompanhantes, tal aquisição faz-se necessária.

2.2 - A solicitação dos itens visa a realização de Registro de Preços para atender o Hospital Municipal Dr. Gil Alves, no que diz respeito à necessidade de Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) e lixeiras.

3. PRAZO, LOCAL, CONDIÇÕES DE ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITABILIDADE DO OBJETO

- 3.1. Os produtos, objeto deste Termo de Referência serão fornecidos de forma parcelada, com prazo de entrega de até 03 (três) dias, após a emissão da Ordem de Fornecimento.
- 3.2. O Hospital Municipal Dr. Gil Alves não aceitará ou receberá qualquer produto com atraso, defeito ou imperfeição, em desacordo com as especificações e condições constantes deste Termo de Referência ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao objeto.
- 3.3. Constatadas irregularidades na execução do objeto, o Hospital Municipal Dr. Gil Alves poderá:
- 3.3.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- 3.3.2. Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- 3.3.3. Na hipótese de substituição ou complementação do produto, a empresa vencedora deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da notificação por escrito, mantidos o preço inicialmente registrado
- 3.4. Não sendo sanadas as irregularidades nos prazos acima indicados, o setor responsável pelo recebimento dos produtos reduzirá a termo os fatos ocorridos e encaminhará à autoridade competente, que deverá proceder à instauração do devido



BOCAIUVA MG

HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES

Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

processo administrativo para aplicação de penalidades.

- 3.5. O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente, uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas.
- 3.6. O recebimento definitivo não eximirá a empresa de suas responsabilidades, nem invalidará ou comprometerá qualquer reclamação que a solicitante venha a fazer, baseada na existência de produto inadequado para o consumo, no prazo da validade.
- 3.7. A empresa vencedora deverá se adequar às condições e políticas de carga e descarga do local da entrega, assim como deverá observar as normas de transporte adequadas a cada produto, que deverão ser transportados e manuseados de forma a garantir a sua integridade e a sua qualidade.
- 3.8. No caso de atrasos, o Hospital Municipal Dr. Gil Alves fará um comunicado interno para o gestor do Registro de Preço com cópia para a empresa vencedora informando o período de atraso, sendo que esta deverá estar assinada e datada pelo almoxarife. Após isso, a empresa vencedora estará sujeita às penalidades conforme sanções estabelecidas na lei e no presente edital.
- 3.9. Será de inteira responsabilidade da empresa vencedora, a entrega dos objetos licitados devidamente embalados e acompanhados de nota fiscal, no endereço do Hospital Municipal Dr. Gil Alves, situado na Praça Zico Caldeira, 50, Centro, Bocaiúva/MG. Também serão de responsabilidade da empresa, as despesas e tributos inerentes ao transporte, seguros, encargos trabalhistas e previdenciários.
- 3.10 Os produtos/mercadorias discriminados que não tem a data de validade na descrição do item, deverão ter no mínimo 03 (três) meses de validade, contados a partir da entrega destes, e considerando também a validade do produto impresso na embalagem, com exceção de alguns produtos que não se enquadram dentro deste prazo de validade; sendo que, para estes casos serão considerados a validade do produto impresso na embalagem e ainda a normatização da validade destes produtos de acordo sua especificidade na lei pertinente.
- 13.11. Os produtos devem ser entregues em suas embalagens originais e adequadas a sua conservação contendo as informações: IDENTIFICAÇÃO DO CONTEÚDO, QUANTIDADE, VALIDADE (SE HOUVER), FABRICANTE, DATA DE FABRICAÇÃO PROCEDENCIA, NÚMERO DE LOTE, TIPO DE ESTERILIZAÇÃO (QUANDO ESTÉRIL), E NÚMERO REGISTRO NO



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

MINISTÉRIO DA SAÚDE E/OU ANVISA, quando for o caso entre outros e de acordo com a legislação em vigor, observadas as especificações constantes no Anexo I do edital.

13.12. O material ofertado deverá atender as exigências de qualidade observados os padrões e norma baixadas pelos órgãos competentes de controle de qualidade, atentando-se o proponente, principalmente para as prescrições do art. 39, inciso VIII da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

4. ESTIMATIVA DE PREÇO E QUANTIDADE

4.1. Conforme exigência legal, a Divisão de Compras realizou pesquisa de preços de mercado e estimativa de custos junto a empresas do ramo do objeto licitado e o preço global estimado para a despesa foi de R\$ 53.322,13 (Cinquenta e Três Mil Trezentos e Vinte e Dois Reais e Treze Centavos), conforme quantitativos e especificações discriminadas abaixo:

4.1.1 – ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E QUANTITATIVOS:

Item	Descrição	UND	Qtde	Valor Unit. Estimado R\$
0001	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO N°35: Confeccionada em policloreto de vinila (PVC); cano longo; cor branca; tipo impermeável; uso profissional; com resistência química; sem biqueira de aço; propriedades antiderrapantes; com certificado de aprovação.	PAR	30	43,36
0002	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO Nº 36: Confeccionada em policloreto de vinila (PVC); cano longo; cor branca; tipo impermeável; uso profissional; com resistência química; sem biqueira de aço; propriedades antiderrapantes; com certificado de aprovação.	PAR	30	43,36
0003	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO N° 37: Confeccionada em policloreto de vinila (PVC); cano longo; cor branca; tipo impermeável; uso profissional; com resistência química; sem biqueira de aço; propriedades antiderrapantes; com certificado de aprovação.	PAR	30	43,36
0004	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO Nº 38: Confeccionada em policloreto de vinila (PVC); cano longo; cor branca; tipo impermeável; uso profissional; com resistência química; sem biqueira de aço; propriedades antiderrapantes; com certificado de aprovação.	PAR	30	43,36
0005	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO Nº 39: Confeccionada em policloreto de vinila (PVC); cano longo; cor branca; tipo impermeável; uso profissional; com resistência química; sem biqueira de aço; propriedades antiderrapantes; com certificado de aprovação.	PAR	30	43,36



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

0006	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO Nº 40: Confeccionada em policloreto de vinila (PVC); cano longo; cor branca; tipo impermeável; uso profissional; com resistência química; sem biqueira de aço; propriedades	PAR	20	43,36
0007	antiderrapantes; com certificado de aprovação. BOTA DE BORRACHA CANO LONGO Nº 42: Confeccionada em policloreto de vinila (PVC); cano longo; cor branca; tipo impermeável; uso profissional; com resistência química; sem biqueira de aço; propriedades antiderrapantes; com certificado de aprovação.	PAR	20	43,36
0008	BOTA DE BORRACHACANO LONGO N° 44: Confeccionada em policloreto de vinila (PVC); cano longo; cor branca; tipo impermeável; uso profissional; com resistência química; sem biqueira de aço; propriedades antiderrapantes; com certificado de aprovação.	PAR	10	43,36
0009	BOTINA DE SEGURANÇA COM BIQUEIRA DE METATARSO: Botina de segurança com biqueira de metatarso. Com certificação e aprovação emitido pelo Ministério do Trabalho (CA). Tamanhos: 34 ao 46.	PAR	20	103,05
0010	BOTINA EM COURO VAQUETA LISO: Calçado de segurança tipo Botina, fechamento em elástico nas laterais, confeccionado em couro vaqueta liso hidrofugado na cor preta, proteção acolchoada para dorso do pé, soldado de poliuretano bidensidade injetado diretamente no cabedal, antiderrapante, palmilha antibacteriana removível. Com certificação de aprovação pelo ministério do trabalho (CA). Tamanhos: 34 a 46	PAR	20	48,13
0011	CONJUNTO DE UNIFORME PARA ELETRICISTA CONTENDO UMA CALÇA E UMA CAMISA: Uniforme eletricista NR 10 - Riscos 1 e 2, com faixa refletiva, conjunto calça e camisa de cor cinza retardante à chama (antichama) - atividades: eletricidade, NR-10, alta tensão. ATPV, 11,0 cal/cm², com proteção para arco elétrico e fogo repentino. Camisa - tamanho G: tecido FR 100% algodão 80z (270g/m²), com faixas refletivas, retardantes à chama (antichama), fechamento frontal em botões com vista; mangas longas, com fechamento em botão no punho; gola tipo esportes (italiana) abotoada até em cima; bolso superior esquerdo 0,13 (L) x 0,14 (A); apresenta tampa; fechamento com velcro e divisão para caneta; costura reforçadas tipo travete nos pontos vulneráveis; ATPV 11 11,0 cal/cm²; costura reforçada com linha retardante à chama 100% algodão 80z (290g/m²), com faixas refletivas, retardante à chama (antichama), meio elástico no cos; passantes para cinto, para atrás; fechamento em botões cm vista; dois bolsos traseiros; ATPV 10,7 CAL/CM²; costura reforçada com linha retardamente à chama 100% meta aramida. Produto deverá ser certificado pelo INMETRO.	CONJ	20	283,57
0012	LIXEIRA 100 L: Material polietileno reforçado, capacidade 100 litros, tipo com tampa e pedal, cor branca.	UND	50	54,00
0013	LIXEIRA 30 L: Material polietileno reforçado, capacidade 30 litros, tipo com tampa e pedal, cor branca.	UND	100	92,50



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

0014	LUVA DE LIMPEZA LÁTEX G: Material látex; forro flocado de algodão; antiderrapante; com certificado de aprovação.	PAR	500	6,03
0015	LUVA DE LIMPEZA LÁTEX M: Material látex; forro flocado de algodão; antiderrapante; com certificado de aprovação.	PAR	500	6,03
0016	LUVA DE LIMPEZA LÁTEX P: Material látex; forro flocado de algodão; antiderrapante; com certificado de aprovação.	PAR	500	6,03
0017	LUVA DE LIMPEZA NITRILICA G: Material nitrílico, aplicação limpeza, tipo punho longo, acabamento palma liso, não esterilizada, sem forro.	PAR	200	24,40
0018	LUVA DE LIMPEZA NITRÍLICA M: Material borracha nitrílica; sem forro; cano médio; antiderrapante; com certificado de aprovação	PAR	300	17,48
0019	LUVA DE LIMPEZA NITRÍLICA P: Material borracha nitrílica; sem forro; cano médio; antiderrapante; com certificado de aprovação.	PAR	200	8,58
0020	LUVA DE RASPA COM REFORÇO MÉDIA P-15	UND	20	12,09
0021	LUVA DE RASPA C/ REFORÇO LONGA P-20	UND	30	13,56
0022	MACACÃO CONTRA PRODUTOS QUÍMICOS: Confeccionado por barreira de polietileno, incluído uma camada interior não tecida bicomponente; cuja combinação confere barreira contra diversos produtos químicos perigosos, sendo ao mesmo tempo leve e ainda assim relativamente resistente e durável. Laços nos polegares para maior segurança fecho frontal de 2 vias com aba protetora reutilizável, costuras seladas, maior proteção e resistência. Sem costura na região superior dos ombros e braços. sem silicone. composto de TNT. (CA).	UND	30	31,42
0023	MÁSCARA PARA SOLDA: Tipo escudo em polipropileto com lente 70%. Testado C/A produto deverá ser certificado pelo INMETRO.	UND	20	72,51
0024	PROTETOR AURICULAR PLUS/SILICONE, COM CERTIFICADO DE APROVAÇÃO: DO INMETRO.	UND	50	1,73

4.2. As quantidades estimadas dos itens para fins de registro de preço foram definidas com base na demanda do Departamento de Serviços Médico-Hospitalares.

5. DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A DESPESA

5.1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão à conta de Recurso Próprio consignado no Orçamento, para o exercício de 2021 do Hospital Municipal Dr. Gil Alves, cujos programas de trabalho e elemento de despesa estão prescritos nas seguintes Dotações Orçamentárias:



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556

Bocaiúva - Minas Gerais

20.02.01.10.302.0015.2211.33903000 - Manutenção dos Atendimentos, Internações,

Enfermaria e Ambulatório - Material de Consumo - RECEITAS DE IMP. E

TRANSF. DE IMP. VINC. A SAUDE

FICHAS: 053 / 054 / 055

FONTES DE RECURSO: 102 / 155 / 159

5.2. Nos exercícios seguintes, as despesas ocorrerão à conta dos recursos consignados

na dotação orçamentária própria, alocada para esta finalidade.

6. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

6.1. O pagamento decorrente do fornecimento dos produtos, objeto desta licitação será

efetuado em até 30 (trinta) dias, mediante apresentação da documentação fiscal

pertinente e comprovação do fornecimento dos produtos, devidamente acompanhada

das certidões de regularidade junto à Fazenda Federal, ao FGTS, Seguridade Social e

Regularidade Trabalhista, vigentes.

7. GERENCIAMENTO E FISCALIZAÇÃO

7.1. A gestão e fiscalização da Ata de Registro de Preços será realizada pelo

Departamento de Serviços Médico-Hospitalares do Hospital Municipal Dr. Gil Alves,

observado o disposto no artigo 67 da Lei nº 8.666/93.

7.2. O Departamento de Serviços Médico-Hospitalares, através do Diretor Técnico,

atuará como gestor/fiscal da Ata de Registro de Preço.

8. VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. A Ata de Registro de Preços vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da

data da sua assinatura, com eficácia legal a partir da publicação de seu extrato.

9. OBRIGAÇÕES

9.1. São obrigações específicas do HOSPITAL:

a) Fornecer todos os esclarecimentos necessários à execução do objeto da Ata de

Registro de Preços;



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

- b) Acompanhar e fiscalizar o fornecimento, sob o aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte do Fornecedor;
- c) Efetuar o pagamento dos valores pelo fornecimento dos produtos no prazo e nas condições estipuladas na Ata de Registro de Preços;
- d) Notificar o fornecedor registrado quanto à requisição do produto mediante o envio da Ordem de Fornecimento, a ser emitida pelo Departamento de Compras do Hospital;
- e) Promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado;
- f) Notificar o fornecedor, por meio do gestor/fiscal, sobre qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos produtos, inclusive acerca de possível aplicação de multa por descumprimento da Ata, fixando-lhe, nos termos da lei, prazo para apresentação de defesa.
- 9.2. São obrigações específicas do FORNECEDOR:
- a) Entregar os produtos objeto da Ata de Registro de Preços dentro das condições estabelecidas e respeitando os prazos fixados;
- b) Cumprir os prazos previstos na Ata de Registro de Preços ou outros que venham a ser fixados pelo Hospital;
- c) Dirimir qualquer dúvida e prestar esclarecimentos acerca da execução da Ata de Registro de Preços, durante toda a sua vigência, a pedido do Hospital;
- d) Assegurar e facilitar o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento do objeto da Ata de Registro de Preços pelo Departamento de Serviços Médico-Hospitalares do Hospital, durante a sua execução;
- e) Apresentar os produtos devidamente acondicionados, devendo garantir a proteção durante o transporte e estocagem, bem como constar a identificação do produto e demais informações exigidas na legislação em vigor;
- f) Responsabilizar-se por encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da presente contratação. A inadimplência do Fornecedor, com referência a esses encargos não transfere ao Hospital a responsabilidade por seu pagamento;
- g) Responsabilizar-se pela qualidade dos produtos entregues, substituindo, imediatamente, aqueles que apresentarem qualquer tipo de deficiência ou irregularidade, ou não se adequarem às especificações constantes deste Termo, sob pena de aplicação



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

das sanções cabíveis;

h) Manter, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação, devendo comunicar ao Hospital, de imediato, qualquer alteração que possa comprometer a continuidade da contratação, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado.

i)Promover o fornecimento dos EPIs dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e às recomendações aceitas pela boa técnica.

10. SANÇÕES

- 10.1. Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento da Ata de Registro de Preços:
- 10.1.1. 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, até o 30° (trigésimo) dia, calculados sobre o valor da Ata de Registro de Preços, por ocorrência;
- 10.1.2. 10% (dez por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto;
- 10.1.3. 20% (vinte por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, na hipótese do Fornecedor, injustificadamente, desistir da Ata de Registro de Preços ou der causa a seu cancelamento, bem como nos demais casos de inadimplência.
- 10.2. As sanções previstas, face à gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo, em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.
- 10.3. O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, deverá ser pago ao Hospital Municipal Dr. Gil Alves, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data da sua aplicação.

11. DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1. O Hospital e a Detentora da Ata poderão restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro da contratação, nos termos do artigo 65, inciso II, letra "d", da Lei nº 8.666/93, por repactuação precedida de cálculo ou de demonstração analítica do

HOSPITAL GIL ALVES
BOCAIUVA MG

HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES

Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000

Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556

Bocaiúva - Minas Gerais

aumento ou diminuição dos custos, obedecidos os critérios estabelecidos em planilha de formação de preços e tendo como limite a média dos preços encontrados no mercado em

geral.

11.2. O Município poderá alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos

preços ofertados, obedecido o disposto no § 1º do artigo 65, da Lei n.º 8.666/93.

11.3. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as

contratações que deles poderão advir, facultando-lhe a realização de licitação específica

para a aquisição pretendida, sendo assegurada ao beneficiário do registro a preferência

de fornecimento em igualdade de condições.

11.4. O ato convocatório deverá ser lido e interpretado na íntegra sendo considerado

totalmente aceito após apresentação da documentação e da proposta comercial,

momento que não serão aceitas alegações de desconhecimento ou discordância de seus

termos.

Bocaiúva/MG, 05 de Maio de 2021.

Pregoeiro Substituto:

Rodrigo Emanuel Siqueira Soares

Equipe de Apoio:

Samira Duarte de Carvalho

Gracilene Leal Medeiros

Gisele Fernanda Amorim



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

ANEXO II

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2021 PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2021 - SRP

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

OBJETO: Registro de Preços exclusivo para Contratação de ME/EPP/EQUIPARADAS nas diretrizes da Lei Complementar nº 123/2006 atualizada para o fornecimento de Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) e lixeiras para atender as necessidades do Hospital Municipal Dr. Gil Alves do município de Bocaiúva/MG.

IDENTIFICAÇÃO D	O PROPONENTE	
Razão Social:		CNPJ:
Endereço:		
Telefone:		E-mail:
DADOS BANCÁRIOS	S	
Banco:	Agência:	Conta:
Representante Legal:		CPF:

Apresentamos nossa proposta para fornecimento dos produtos do objeto deste Pregão, acatando todas as estipulações consignadas no Edital, conforme abaixo:

Item	Descrição	UND	Qtde	Valor Unitário R\$	Subtotal R\$	Marca
0001	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO N°35: Confeccionada em policloreto de vinila (PVC); cano longo; cor branca; tipo impermeável; uso profissional; com resistência química; sem biqueira de aço; propriedades antiderrapantes; com certificado de aprovação.	PAR	30	0,00	0,00	
0002	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO Nº 36: Confeccionada em policloreto de vinila (PVC); cano longo; cor branca; tipo impermeável; uso profissional; com resistência química; sem biqueira de aço; propriedades antiderrapantes; com certificado de aprovação.	PAR	30	0,00	0,00	



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

0003	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO Nº 37: Confeccionada em policloreto de vinila (PVC); cano longo; cor branca; tipo impermeável; uso profissional; com resistência química; sem biqueira de aço; propriedades antiderrapantes; com certificado de aprovação.	PAR	30	0,00	0,00	
0004	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO Nº 38: Confeccionada em policloreto de vinila (PVC); cano longo; cor branca; tipo impermeável; uso profissional; com resistência química; sem biqueira de aço; propriedades antiderrapantes; com certificado de aprovação.	PAR	30	0,00	0,00	
0005	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO Nº 39: Confeccionada em policloreto de vinila (PVC); cano longo; cor branca; tipo impermeável; uso profissional; com resistência química; sem biqueira de aço; propriedades antiderrapantes; com certificado de aprovação.	PAR	30	0,00	0,00	
0006	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO Nº 40: Confeccionada em policloreto de vinila (PVC); cano longo; cor branca; tipo impermeável; uso profissional; com resistência química; sem biqueira de aço; propriedades antiderrapantes; com certificado de aprovação.	PAR	20	0,00	0,00	
0007	BOTA DE BORRACHA CANO LONGO Nº 42: Confeccionada em policloreto de vinila (PVC); cano longo; cor branca; tipo impermeável; uso profissional; com resistência química; sem biqueira de aço; propriedades antiderrapantes; com certificado de aprovação.	PAR	20	0,00	0,00	
0008	BOTA DE BORRACHACANO LONGO Nº 44: Confeccionada em policloreto de vinila (PVC); cano longo; cor branca; tipo impermeável; uso profissional; com resistência química; sem biqueira de aço; propriedades antiderrapantes; com certificado de aprovação.	PAR	10	0,00	0,00	
0009	BOTINA DE SEGURANÇA COM BIQUEIRA DE METATARSO: Botina de segurança com biqueira de metatarso. Com certificação e aprovação emitido pelo Ministério do Trabalho (CA). Tamanhos: 34 ao 46.	PAR	20	0,00	0,00	
0010	BOTINA EM COURO VAQUETA LISO: Calçado de segurança tipo Botina, fechamento em elástico nas laterais, confeccionado em couro vaqueta liso hidrofugado na cor preta, proteção acolchoada para dorso do pé, soldado de poliuretano bidensidade injetado diretamente no cabedal, antiderrapante, palmilha antibacteriana removível. Com certificação de aprovação pelo ministério do trabalho (CA). Tamanhos: 34 a 46	PAR	20	0,00	0,00	



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

0011	CONJUNTO DE UNIFORME PARA ELETRICISTA CONTENDO UMA CALÇA E UMA CAMISA: Uniforme eletricista NR 10 - Riscos 1 e 2, com faixa refletiva, conjunto calça e camisa de cor cinza retardante à chama (antichama) - atividades: eletricidade, NR-10, alta tensão. ATPV, 11,0 cal/cm², com proteção para arco elétrico e fogo repentino. Camisa - tamanho G: tecido FR 100% algodão 80z (270g/m²), com faixas refletivas, retardantes à chama (antichama), fechamento frontal em botões com vista; mangas longas, com fechamento em botão no punho; gola tipo esportes (italiana) abotoada até em cima; bolso superior esquerdo 0,13 (L) x 0,14 (A); apresenta tampa; fechamento com velcro e divisão para caneta; costura reforçadas tipo travete nos pontos vulneráveis; ATPV 11 11,0 cal/cm²; costura reforçada com linha retardante à chama 100% algodão 80z (290g/m²), com faixas refletivas, retardante à chama (antichama), meio elástico no cos; passantes para cinto, para atrás; fechamento em botões cm vista; dois bolsos traseiros; ATPV 10,7 CAL/CM²; costura reforçada com linha retardamente à chama 100% meta aramida. Produto deverá ser certificado pelo INMETRO.	CONJ	20	0,00	0,00	
0012	LIXEIRA 100 L: Material polietileno reforçado, capacidade 100 litros, tipo com tampa e pedal, cor branca.	UND	50	0,00	0,00	
0013	LIXEIRA 30 L: Material polietileno reforçado, capacidade 30 litros, tipo com tampa e pedal, cor branca.	UND	100	0,00	0,00	
0014	LUVA DE LIMPEZA LÁTEX G: Material látex; forro flocado de algodão; antiderrapante; com certificado de aprovação.	PAR	500	0,00	0,00	
0015	LUVA DE LIMPEZA LÁTEX M: Material látex; forro flocado de algodão; antiderrapante; com certificado de aprovação.	PAR	500	0,00	0,00	
0016	LUVA DE LIMPEZA LÁTEX P: Material látex; forro flocado de algodão; antiderrapante; com certificado de aprovação.	PAR	500	0,00	0,00	
0017	LUVA DE LIMPEZA NITRILICA G: Material nitrílico, aplicação limpeza, tipo punho longo, acabamento palma liso, não esterilizada, sem forro.	PAR	200	0,00	0,00	
0018	LUVA DE LIMPEZA NITRÍLICA M: Material borracha nitrílica; sem forro; cano médio; antiderrapante; com certificado de aprovação	PAR	300	0,00	0,00	
0019	LUVA DE LIMPEZA NITRÍLICA P: Material borracha nitrílica; sem forro; cano médio; antiderrapante; com certificado de aprovação.	PAR	200	0,00	0,00	
0020	LUVA DE RASPA COM REFORÇO MÉDIA P-15	UND	20	0,00	0,00	
0021	LUVA DE RASPA C/ REFORÇO LONGA P-20	UND	30	0,00	0,00	



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

0022	MACACÃO CONTRA PRODUTOS QUÍMICOS: Confeccionado por barreira de polietileno, incluído uma camada interior não tecida bicomponente; cuja combinação confere barreira contra diversos produtos químicos perigosos, sendo ao mesmo tempo leve e ainda assim relativamente resistente e durável. Laços nos polegares para maior segurança fecho frontal de 2 vias com aba protetora reutilizável, costuras seladas, maior proteção e resistência. Sem costura na região superior dos ombros e braços. sem silicone. composto de TNT. (CA).		30	0,00	0,00	
0023	MÁSCARA PARA SOLDA: Tipo escudo em polipropileto com lente 70%. Testado C/A produto deverá ser certificado pelo INMETRO.	UND	20	0,00	0,00	
0024	PROTETOR AURICULAR PLUS/SILICONE, COM CERTIFICADO DE APROVAÇÃO: DO INMETRO.	UND	50	0,00	0,00	

Valor	Total	da	Proposta:	R\$	
().		
Validade d	da Proposta: RS	\$ () dias, contad	los a partir da	abertura do
envelope P	roposta.				
Dec	laramos express	amente que n	os preços propostos	, que constituir	á a única e
completa re	emuneração, estâ	ão computado	s o lucro e todos os	custos, inclusiv	ve impostos
diretos e i	ndiretos, obriga	ções tributári	as, trabalhistas e pr	revidenciárias,	bem como
quaisquer c	outras obrigações	s inerentes ao	fornecimento do obje	eto.	
			de	de 2021.	
	Assinatu	ra do Represe	entante Legal/Carimb	o CNPJ	
		•	C		
Nome:					
	de Identidade:				



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

ANEXO III PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2021 PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2021 - SRP

MODELO DE CREDENCIAMENTO

Pelo	presente	instrumento,	cred	enciamos	0((a)	Sr.((a).
		, portador(a	do do	documento	de	identi	dade	n°
	e CPF n°	, a	partic	ipar da licita	ção i	instaur	ada p	elo
Hospital Mui	nicipal Dr. Gil A	Alves, na modalidad	e Preg	gão Presencia	al, n	a quali	idade	de
representante	legal, outorgan	do-lhe plenos pode	res pa	ara pronunci	ar-se	em n	iome	da
empresa			,	inscrita no	CN	√PJ so	ob o	n°
	, o qua	al está autorizado	a req	uerer vistas	de	docum	ientos	; e
propostas, for	rmular e assinar	propostas, dar lance	s verb	oais, desistir	e int	erpor r	ecurs	os,
rubricar docu	mentos, assinar	atas e praticar todos	s os at	os necessário	os ac	proce	dime	nto
licitatório, inc	clusive assinar at	a de registro de preç	os e co	ontratos.				
-		, de		de	202	1.		
	Assinatura	do Representante Le	egal/C	arimbo CNP.	J			

- 1. Esta declaração deverá ser impressa em papel timbrado da licitante e entregue no ato do Credenciamento.
- 2. Identificar o signatário e utilizar carimbo padronizado da empresa.



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

ANEXO IV PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2021 PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2021 - SRP

MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO ATENDIMENTO

	A empresa	a					_, inscrita no C	NPJ
sob	0	n° _				,	sediada	à
				_ por inte	ermédio de	seu repi	resentante legal	o(a)
Sr.(a)	•			, porta	ador(a) do	documer	nto de identidad	le nº
		_ e CPF n°			, DECLAI	RA expr	essamente, para	fins
do dis	sposto no in	ciso VII, do	artigo 4	° da Lei n	° 10.520/20	002, que	cumpre plenam	iente
os req	uisitos de h	abilitação es	stabelecid	los no inst	rumento co	nvocatóı	rio.	
			,	de _		d	le 2021.	
		Assinatura	do Repre	esentante l	Legal/Carin	nbo CNF	РJ	

- 1. Esta declaração deverá ser impressa em papel timbrado da licitante e entregue no ato do Credenciamento.
- 2. Identificar o signatário e utilizar carimbo padronizado da empresa.



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

ANEXO V

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2021 PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2021 - SRP

MODELO DE DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

A empresa			, inscrita no CNPJ
sob o nº	sediada à		, por
intermédio de seu re	presentante legal o(a) S	Sr.(a)	,
portador(a) do do	cumento de identida	nde n°	e CPF
n°	DECLARA expre	essamente, para	fins de participação na
microempresa ou en	npresa de pequeno por	te nos termos d	sob as penas da lei, ser la legislação vigente, não t. 3º da Lei Complementar
_	sinatura do Representar		
AS	smatura do Representar	ne Legai/Carimo	O CNPJ

- 1. Esta declaração deverá ser impressa em papel timbrado da licitante e entregue no ato do Credenciamento.
- 2. Identificar o signatário e utilizar carimbo padronizado da empresa.



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

ANEXO VI PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2021 PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2021 - SRP

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO SUPERVENIENTE

A empresa	, inscrita no
CNPJ sob o n°,	sediada à
, por intermédio de seu represe	entante legal o(a)
Sr.(a), portador(a) do documento
de identidade nº e CPF nº	, DECLARA
expressamente que até a presente data, inexistem fatos supervenio	entes impeditivos
para sua habilitação no presente processo licitatório, esta	ando ciente da
obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.	
, de d	e 2021.
Assinatura do Representante Legal/Carimbo CNF	ŗJ

- 1. Esta declaração deverá ser impressa em papel timbrado da licitante e entregue no envelope documentação, pois fazem parte dos referidos documentos de Habilitação.
- 2. Identificar o signatário e utilizar carimbo padronizado da empresa.



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

ANEXO VII

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2021 PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2021 - SRP

MODELO DE DECLARAÇÃO DE EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA

A empresa		, i	nscrita no	CNPJ s	sob
o n°	_, por intermédio de seu re	presentant	e legal o	(a) Sr.0	(a).
	, po	ortador o	do docur	nento	de
identidade nº	e do CPF nº		Dl	ECLAR	RA,
para fins do disposto no inci	iso V do Artigo 27 da Lei nº	8.666, de 2	21 de junh	o de 19	93,
acrescido pela Lei nº 9.854	, de 27 de outubro de 1999,	DOU de	28/10/1999	9, que r	ıão
emprega menor de dezoito	anos, em trabalho noturno,	perigoso	ou insalu	bre, e 1	ıão
emprega menor de dezesseis	anos.				
Ressalva: emprega menor, a	partir de quatorze anos, na co	ondição de	aprendiz	().	
	, de	(de 2021.		
Accinatur	ra do Representante Legal/Ca		- Dĭ		
Assiliatui	a do Representante Legal/Cal	1111100 C111	LJ		

- 1. Esta declaração deverá ser impressa em papel timbrado da licitante e entregue no envelope documentação, pois fazem parte dos referidos documentos de Habilitação.
- 2. Identificar o signatário e utilizar carimbo padronizado da empresa.
- 3. Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

ANEXO VIII PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2021 PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2021 - SRP

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES, com sede à Praça Zico Caldeira,
50, Centro, Bocaiúva/MG, inscrito no CNPJ sob nº 04.842.827/0001-01, isento de
inscrição estadual, neste ato representado pelo seu Diretor Geral, o Sr. Atanael
Francisco Nery da Cruz, brasileiro, inscrito no CPF sob o nº 581.261.126-20, doravante
denominado de HOSPITAL , e de outro lado a empresa
, inscrita no CNPJ sob nº
, estabelecida na, denominada de
FORNECEDOR, neste ato representada por seu representante legal o(a) Sr.(a)
, inscrito(a) no CPF sob o nº
, portador(a) do documento de
identidade nº, residente e domiciliado
, observadas, ainda, as disposições do Edital do
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2021, na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº
007/2021 - SRP, do tipo menor preço por item, para registro de preços, regido pela Lei
Federal nº 10.520/2002, Lei Federal nº 8.666/93, Lei Complementar nº 123/2006 e
demais disposições legais aplicáveis, resolve registrar os preços da empresa supracitada,
de acordo com o resultado da classificação das propostas apresentadas no Pregão
Presencial, observadas as condições do Edital que integram este instrumento de registro
independentemente de transcrição, mediante as condições a seguir pactuadas:

CLÁUSULA 1ª - DO OBJETO

1.1. Registro de Preços exclusivo para Contratação de ME/EPP/EQUIPARADAS nas diretrizes da Lei Complementar nº 123/2006 atualizada para o fornecimento de Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) e lixeiras para



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

atender as necessidades do Hospital Municipal Dr. Gil Alves do município de Bocaiúva/MG, conforme especificações constantes do Termo de Referência do Edital do PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2021, PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2021 - SRP.

CLÁUSULA 2ª - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1. As despesas decorrentes da presente Ata correrão à conta de Recurso Próprio consignado no Orçamento, para o exercício de 2021 do Hospital Municipal Dr. Gil Alves, cujos programas de trabalho e elemento de despesa estão prescritos nas seguintes Dotações Orçamentárias:

20.02.01.10.302.0015.2211.33903000 - Manutenção dos Atendimentos, Internações, Enfermaria e Ambulatório - Material de Consumo - RECEITAS DE IMP. E

TRANSF. DE IMP. VINC. A SAUDE

FICHAS: 053 / 054 / 055

FONTES DE RECURSO: 102 / 155 / 159

2.2. Nos exercícios seguintes, as despesas ocorrerão à conta dos recursos consignados na dotação orçamentária própria, alocada para esta finalidade.

CLÁUSULA 3ª - DO VALOR

	3.1.	O	valor	total	da	presente	Ata	é	de	R\$	
(), co	onforr	ne especific	ações a	baix	o:		

CLÁUSULA 4ª - DO PAGAMENTO

- 4.1. O pagamento decorrente do fornecimento dos produtos, objeto desta Ata será efetuado em até 30 (trinta) dias, mediante apresentação da documentação fiscal pertinente e comprovação do fornecimento dos produtos, devidamente acompanhada das certidões de regularidade junto à Fazenda Federal, ao FGTS, Seguridade Social e Regularidade Trabalhista, vigentes.
 - 4.2. A nota fiscal deverá ser emitida pelo Fornecedor em inteira conformidade



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

com as exigências legais, especificamente as de natureza fiscal.

- 4.2.1. Na Nota Fiscal a descrição dos produtos deverá estar em conformidade com a proposta, acrescido de marca, lote e validade do produto, para o devido pagamento.
- 4.3. O Hospital Municipal Dr. Gil Alves, identificando quaisquer divergências na nota fiscal, principalmente no que tange o valor dos produtos, deverá devolvê-la ao Fornecedor para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo de pagamento será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício.
- 4.4. O pagamento devido pelo Hospital Municipal Dr. Gil Alves será efetuado por meio de depósito em conta bancária a ser informada pelo Fornecedor.
- 4.5. Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte do Fornecedor, bem como falta da comprovação da regularidade fiscal, sem que isto gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou paralisação do fornecimento do produto.
- 4.6. Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal, o Fornecedor dará ao Hospital Municipal Dr. Gil Alves plena, geral e irretratável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

CLÁUSULA 5ª - DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

5.1. Esta Ata de Registro de Preços tem validade de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, com eficácia legal a partir da publicação do seu extrato, vedada sua prorrogação.

CLÁUSULA 6ª - DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 6.1. O gerenciamento desta Ata de Registro de Preços caberá ao Departamento de Serviços Médico-Hospitalares do Hospital Municipal Dr. Gil Alves.
- 6.2. O Diretor Técnico do Departamento de Serviços Médico-Hospitalares atuará como gestor/fiscal da Ata de Registro de Preço.



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

CLÁUSULA 7ª - DA SUSPENSÃO E DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

- 7.1. O preço registrado poderá ser cancelado ou suspenso pelo Hospital Municipal Dr. Gil Alves, mediante comunicação formalizada por correspondência com aviso de recebimento ou mediante publicação no Diário Oficial do Município, assegurados o contraditório e a ampla defesa, nos seguintes casos:
- a) o fornecedor não cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços;
- b) o fornecedor não formalizar contrato decorrente do Registro de Preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, salvo se aceita sua justificativa;
- c) o fornecedor der causa à rescisão administrativa de contrato decorrente do registro de preços;
- d) em quaisquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato decorrente do registro de preços;
- e) o fornecedor não aceitar reduzir os preços registrados na hipótese de se tornarem superiores aos praticados pelo mercado; e,
 - f) por razões de interesse público.

CLÁUSULA 8^a - DO FORNECIMENTO

8.1. O fornecimento dos produtos dar-se-á nos termos especificados no Anexo I - Termo de Termo de Referência do Edital do PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2021, PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2021 - SRP, que integra esta Ata de Registro de Preços independentemente de transcrição.

CLÁUSULA 9ª - DAS OBRIGAÇÕES

- 9.1. São obrigações específicas do HOSPITAL:
- a) Fornecer todos os esclarecimentos necessários à execução do objeto desta Ata de Registro de Preços;
- b) Acompanhar e fiscalizar o fornecimento, sob o aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte do Fornecedor;
 - c) Efetuar o pagamento dos valores pelo fornecimento dos produtos no prazo e





Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

nas condições estipuladas nesta Ata de Registro de Preços;

- d) Notificar o fornecedor registrado quanto à requisição do produto mediante o envio da Ordem de Fornecimento, a ser emitida pelo Departamento de Compras do Hospital;
- e) Promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado;
- f) Notificar o fornecedor, por meio do gestor/fiscal, sobre qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos produtos, inclusive acerca de possível aplicação de multa por descumprimento desta Ata, fixando-lhe, nos termos da lei, prazo para apresentação de defesa.
 - 9.2. São obrigações específicas do FORNECEDOR:
- a) Entregar os produtos objeto desta Ata de Registro de Preços dentro das condições estabelecidas e respeitando os prazos fixados;
- b) Cumprir os prazos previstos nesta Ata de Registro de Preços ou outros que venham a ser fixados pelo Hospital;
- c) Dirimir qualquer dúvida e prestar esclarecimentos acerca da execução da presente Ata de Registro de Preços, durante toda a sua vigência, a pedido do Hospital;
- d) Assegurar e facilitar o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento do objeto desta Ata de Registro de Preços pelo Departamento de Serviços Médico-Hospitalares do Hospital, durante a sua execução;
- e) Apresentar os produtos devidamente acondicionados, devendo garantir a proteção durante o transporte e estocagem, bem como constar a identificação do produto e demais informações exigidas na legislação em vigor;
- f) Responsabilizar-se por encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da presente contratação. A inadimplência do Fornecedor, com referência a esses encargos não transfere ao Hospital a responsabilidade por seu pagamento;
- g) Responsabilizar-se pela qualidade dos produtos entregues, substituindo, imediatamente, aqueles que apresentarem qualquer tipo de deficiência ou irregularidade, ou não se adequarem às especificações constantes nesta Ata, sob pena de aplicação das sanções cabíveis;
 - h) Manter, durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços, em





Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação, devendo comunicar ao Hospital, de imediato, qualquer alteração que possa comprometer a continuidade da contratação, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado.

i) Promover o fornecimento dos equipamentos dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e às recomendações aceitas pela boa técnica.

CLÁUSULA 10^a - DAS SANÇÕES

- 10.1. O Fornecedor que, convocado no prazo de validade de sua proposta, deixar de fornecer o produto, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração e será descredenciado dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.
- 10.2. Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento desta Ata de Registro de Preços:
- 10.2.1. 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, até o 30° (trigésimo) dia, calculados sobre o valor da Ata de Registro de Preços, por ocorrência;
- 10.2.2. 10% (dez por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto;
- 10.2.3. 20% (vinte por cento) sobre o valor da Ata de Registro de Preços, na hipótese do Fornecedor, injustificadamente, desistir da Ata ou der causa a seu cancelamento, bem como nos demais casos de inadimplência.
- 10.3. As sanções previstas, face à gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo, em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.
- 10.4. O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, deverá ser pago ao Hospital Municipal Dr. Gil Alves, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data da sua aplicação.



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

CLÁUSULA 11ª - DA RESPONSABILIDADE POR DANOS

11.1. O FORNECEDOR responderá por todo e qualquer dano provocado ao HOSPITAL, seus servidores ou terceiros, decorrentes de atos ou omissões de sua responsabilidade, a qual não poderá ser excluída ou atenuada em função da fiscalização ou do acompanhamento exercido pelo HOSPITAL, obrigando-se, a todo e qualquer tempo, a ressarci-los integralmente, sem prejuízo das multas e demais penalidades previstas na licitação.

CLÁUSULA 12ª - DAS CONDIÇÕES DECORRENTES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 12.1. A critério do HOSPITAL, respeitada a ordem de classificação e o número de fornecedores a terem seus preços registrados, a Divisão de Licitações e Contratos convocará os proponentes classificados para, no prazo de 3 (três) dias úteis, contados da data do recebimento da convocação, assinar a Ata de Registro de Preços, observado o prazo de validade da proposta, sob pena de decair do direito a ter seu preço registrado, na forma do art. 81 da Lei nº 8.666/93.
- 12.2. A Ata de Registro de Preços não obriga o HOSPITAL a firmar a contratação, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente, hipótese em que, em igualdade de condições, o beneficiário do registro de preços terá preferência.
- 12.3. O HOSPITAL avaliará o mercado constantemente, promovendo as negociações necessárias ao ajustamento do preço, publicando trimestralmente os preços registrados.
- 12.4. Se o preço inicialmente registrado se tornar superior ao praticado no mercado, o Departamento de Serviços Médico-Hospitalares negociará com o FORNECEDOR sua redução, caso contrário, o signatário da Ata poderá requerer, por escrito, o cancelamento do registro do seu preço, devendo anexar ao requerimento documentação comprobatória.
- 12.5. O FORNECEDOR, antes de ser convocado para a retirada da Nota de Empenho, poderá requerer ao HOSPITAL, por escrito, o cancelamento do registro, se o preço de mercado se tornar superior ao registrado ou por outro motivo superveniente, devendo apresentar documentação comprobatória do fato alegado, ressalvada a



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556

Bocaiúva - Minas Gerais

possibilidade de reequilíbrio econômico-financeiro, nos termos da alínea "d" do inciso II do artigo 65 da Lei nº 8.666/93.

12.6. Nessa hipótese, ocorrendo o cancelamento, o FORNECEDOR ficará exonerado da aplicação de penalidade.

12.7. Qualquer cidadão é parte legítima para impugnar preço registrado em razão de incompatibilidade desse com o preço vigente no mercado, mediante petição a ser protocolizada na Sala de Divisão de Licitação, à Praça Zico Caldeira, 50, Centro, Bocaiúva/MG, dirigida ao Departamento de Serviços Médico-Hospitalares.

CLAÚSULA 13^a - DOS CASOS OMISSOS

13.1. Os casos omissos serão resolvidos com fundamento na Lei Federal nº 8.666/93 e Lei 10.520/2002, cujas normas ficam incorporadas integralmente neste instrumento, ainda que não se faça menção expressa.

CLÁUSULA 14ª - DO FORO

14.1. Fica eleito o foro da Comarca de Bocaiúva, Estado de Minas Gerais, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes da presente Ata de Registro de Preços, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

14.2. E, por estarem de inteiro e comum acordo, as partes assinam a presente Ata de Registro de Preços em 02 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas.

Bocaiúva/MG,	de de 2021.
Atanael Francisco Nery da Cruz	-

Hospital Municipal Dr. Gil Alves

Diretor Geral



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

Empresa	
Representante Legal	
TESTEMUNHAS:	
1)	2)
-)	
CPF:	- CPF:



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

ANEXO IX

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2021 PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2021 - SRP

MINUTA DE CONTRATO
CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O HOSPITAL
MUNICIPAL DR. GIL ALVES E A EMPRESA
, PARA OS FINS
NELE INDICADOS.
O HOSPITAL MUNICIPAL DR. GIL ALVES, com sede à Praça Zico Caldeira,
50, Centro, Bocaiúva/MG, inscrito no CNPJ sob nº 04.842.827/0001-01, isento de
inscrição estadual, neste ato representado pelo seu Diretor Geral, o Sr. Atanael
Francisco Nery da Cruz, brasileiro, inscrito no CPF sob o nº 581.261.126-20, doravante
denominado de CONTRATANTE, e de outro lado, a empresa
, inscrito no CNPJ sob nº
, estabelecida na
, denominada(o) de CONTRATADA(O),
neste ato representada por seu representante legal o(a) Sr.(a)
, inscrita no CPF sob o nº,
portadora do documento de identidade nº, residente e
domiciliado, resolvem celebrar o presente contrato,
de conformidade com a Lei Federal nº 8.666/93 e Lei nº 10.520/02, mediante as
cláusulas e condições a seguir:
CLÁUSULA 1ª - DO OBJETO

1.1. Registro de Preços exclusivo para Contratação de ME/EPP/EQUIPARADAS nas diretrizes da Lei Complementar nº 123/2006 atualizada para o fornecimento de Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) e lixeiras para atender as necessidades do Hospital Municipal Dr. Gil Alves do município de Bocaiúva/MG, conforme especificações constantes do Termo de Referência do edital do



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 023/2021, PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2021 - SRP.

CLÁUSULA 2ª - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1. As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta de Recurso Próprio consignado no Orçamento, para o exercício de 2021 do Hospital Municipal Dr. Gil Alves, cujos programas de trabalho e elemento de despesa estão prescritos nas seguintes Dotações Orçamentárias:

20.02.01.10.302.0015.2211.33903000 - Manutenção dos Atendimentos, Internações, Enfermaria e Ambulatório - Material de Consumo - RECEITAS DE IMP. E TRANSF. DE IMP. VINC. A SAUDE

FICHAS: 053 / 054 / 055

FONTES DE RECURSO: 102 / 155 / 159

CLÁI	USULA	3ª _	DO	VAI	ΩR
CLA	UBULA	<i>-</i>	$\boldsymbol{\nu}$	V AL	

	3.1.	O	valor	total	do	presente	contrato	é	de	R\$	
(orme especi					

CLÁUSULA 4ª - DO PAGAMENTO

- 4.1. O pagamento decorrente do fornecimento dos produtos, objeto deste contrato será efetuado em até 30 (trinta) dias, mediante apresentação da documentação fiscal pertinente e comprovação do fornecimento dos produtos, devidamente acompanhada das certidões de regularidade junto à Fazenda Federal, ao FGTS, Seguridade Social e Regularidade Trabalhista, vigentes.
- 4.2. A nota fiscal deverá ser emitida pela contratada em inteira conformidade com as exigências legais e contratuais, especificamente as de natureza fiscal.
- 4.2.1. Na Nota Fiscal a descrição dos produtos deverá estar em conformidade com a proposta, acrescido de marca, lote e validade do produto, para o devido pagamento.
- 4.3. O Hospital Municipal Dr. Gil Alves, identificando quaisquer divergências na nota fiscal, principalmente no que tange o valor dos produtos, deverá devolvê-la a contratada para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo de



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

pagamento será contado somente a partir da reapresentação do documento, desde que devidamente sanado o vício.

- 4.4. O pagamento devido pelo Hospital Municipal Dr. Gil Alves será efetuado por meio de depósito em conta bancária a ser informada pela contratada.
- 4.5. Nenhum pagamento será efetuado enquanto estiver pendente de liquidação qualquer obrigação por parte da contratada, bem como falta da comprovação da regularidade fiscal, sem que isto gere direito a alteração de preços, correção monetária, compensação financeira ou paralisação do fornecimento dos produtos.
- 4.6. Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal, a contratada dará ao Hospital Municipal Dr. Gil Alves plena, geral e irretratável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

CLÁUSULA 5ª - DO REAJUSTE

5.1. Os preços contratados poderão ser revistos, desde que comprovado o DESEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO deste contrato, nos termos da alínea "d", inciso II, do artigo 65 da Lei Federal nº 8.666/93, devendo o contratado manter sua proposta pelo período mínimo de 60 (sessenta) dias após sua apresentação.

CLÁUSULA 6ª - DA EXECUÇÃO

6.1. Este Contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as condições avençadas no Edital da Licitação PREGÃO PRESENCIAL Nº 007/2021 - SRP e, principalmente, observando-se as disposições estabelecidas pela Lei Federal nº 8.666/93, com suas modificações, respondendo a parte inadimplente pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

CLÁUSULA 7ª - DO FORNECIMENTO

- 7.1. Os produtos, objeto deste contrato serão fornecidos de forma parcelada, com prazo de entrega de até 03 (três) dias, após a emissão da Ordem de Fornecimento.
- 7.2. O Hospital Municipal Dr. Gil Alves não aceitará ou receberá qualquer produto com atraso, defeito ou imperfeição, em desacordo com as especificações e condições constantes no Termo de Referência (Anexo I) ou em desconformidade com as





Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6556 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

normas legais ou técnicas pertinentes ao objeto.

- 7.3. Constatadas irregularidades na execução do objeto deste contrato, o Hospital Municipal Dr. Gil Alves poderá:
- 7.3.1. Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- 7.3.2. Se disser respeito à diferença de quantidade ou de partes, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- 7.3.3. Na hipótese de substituição ou complementação do produto, a Contratada deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, contados da notificação por escrito, mantidos o preço inicialmente registrado.
- 7.4. Não sendo sanadas as irregularidades nos prazos acima indicados, o setor responsável pelo recebimento dos produtos reduzirá a termo os fatos ocorridos e encaminhará à autoridade competente, que deverá proceder à instauração do devido processo administrativo para aplicação de penalidades.
- 7.5. O recebimento do objeto dar-se-á definitivamente, uma vez verificado o atendimento integral da quantidade e das especificações contratadas.
- 7.6. O recebimento definitivo não eximirá a Contratada de suas responsabilidades, nem invalidará ou comprometerá qualquer reclamação que a solicitante venha a fazer, baseada na existência de produto inadequado para o consumo, no prazo da validade.
- 7.7. A Contratada deverá se adequar às condições e políticas de carga e descarga do local da entrega, assim como deverá observar as normas de transporte adequadas a cada produto, que deverão ser transportados e manuseados de forma a garantir a sua integridade e a sua qualidade.
- 7.8. No caso de atrasos, o Hospital Municipal Dr. Gil Alves fará um comunicado interno para o Departamento de Serviços Médico-Hospitalares com cópia para a Contratada informando o período de atraso, sendo que esta deverá estar assinada e datada pelo almoxarife. Após isso, a Contratada estará sujeita às penalidades conforme sanções estabelecidas na lei e no presente contrato.
 - 7.9. Será de inteira responsabilidade da Contratada, a entrega do objeto do





Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

presente contrato devidamente embalados e acompanhados de nota fiscal, no endereço do Hospital Municipal Dr. Gil Alves, situado na Praça Zico Caldeira, 50, Centro, Bocaiúva/MG. Também serão de responsabilidade da Contratada, as despesas e tributos inerentes ao transporte, seguros, encargos trabalhistas e previdenciários.

- 7.1. Os produtos/mercadorias discriminados que não tem a data de validade na descrição do item, deverão ter no mínimo 03 (três) meses de validade, contados a partir da entrega destes, e considerando também a validade do produto impresso na embalagem, com exceção de alguns produtos que não se enquadram dentro deste prazo de validade; sendo que, para estes casos serão considerados a validade do produto impresso na embalagem e ainda a normatização da validade destes produtos de acordo sua especificidade na lei pertinente.
- 7.2. Os produtos devem ser entregues em suas embalagens originais e adequadas a sua conservação contendo as informações: IDENTIFICAÇÃO DO CONTEÚDO, QUANTIDADE, VALIDADE (SE HOUVER), FABRICANTE, **DATA** DE NÚMERO **FABRICACÃO** PROCEDENCIA, DE LOTE, **TIPO** DE ESTERILIZAÇÃO (OUANDO ESTÉRIL), E NÚMERO REGISTRO NO MINISTÉRIO DA SAÚDE E/OU ANVISA, quando for o caso entre outros e de acordo com a legislação em vigor, observadas as especificações constantes no Anexo I do edital.
- 7.3. O material ofertado deverá atender as exigências de qualidade observados os padrões e norma baixadas pelos órgãos competentes de controle de qualidade, atentando-se o proponente, principalmente para as prescrições do art. 39, inciso VIII da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor).

CLÁUSULA 8ª - DA VIGÊNCIA DO CONTRATO

8.1. O presente contrato vigorará até __/___, tendo como termo inicial a data de sua assinatura.

CLÁUSULA 9ª - DA FISCALIZAÇÃO

9.1. A fiscalização da execução do objeto deste contrato será de competência e responsabilidade do Departamento de Serviços Médico-Hospitalares, através do Diretor Técnico, a quem caberá verificar se estão sendo cumpridos os termos do contrato,



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

observado o disposto no artigo 67 da Lei nº 8.666/93.

§1° - O acompanhamento e a fiscalização de que trata esta cláusula não excluem nem reduzem a responsabilidade da Contratada pelo correto cumprimento das obrigações decorrentes deste Contrato.

CLÁUSULA 10ª - DAS OBRIGAÇÕES

- 10.1. São obrigações específicas da CONTRATANTE:
- a) Fornecer todos os esclarecimentos necessários à execução do objeto contratado;
- b) Acompanhar e fiscalizar o fornecimento, sob o aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte da contratada;
- c) Efetuar o pagamento dos valores contratados pelo fornecimento dos produtos no prazo e nas condições contratuais;
- d) Notificar a Contratada quanto à requisição do produto mediante o envio da Ordem de Fornecimento, a ser emitida pelo Departamento de Compras do Hospital;
- e) Notificar a Contratada, sobre qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos produtos, inclusive acerca de possível aplicação de multa por descumprimento contratual, fixando-lhe, nos termos da lei, prazo para apresentação de defesa.
 - 10.2. São obrigações específicas da CONTRATADA:
- a) Entregar os produtos objeto deste contrato dentro das condições estabelecidas e respeitando os prazos fixados;
- b) Cumprir os prazos previstos neste contrato ou outros que venham a ser fixados pelo Hospital;
- c) Dirimir qualquer dúvida e prestar esclarecimentos acerca da execução deste contrato, durante toda a sua vigência, a pedido do Hospital;
- d) Assegurar e facilitar o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento do objeto deste contrato pelo Departamento de Serviços Médico-Hospitalares do Hospital, durante a sua execução;
- e) Apresentar os produtos devidamente acondicionados, devendo garantir a proteção durante o transporte e estocagem, bem como constar a identificação do produto



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

e demais informações exigidas na legislação em vigor;

- f) Responsabilizar-se por encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da presente contratação. A inadimplência da Contratada, com referência a esses encargos não transfere ao Hospital a responsabilidade por seu pagamento;
- g) Responsabilizar-se pela qualidade dos produtos entregues, substituindo, imediatamente, aqueles que apresentarem qualquer tipo de deficiência ou irregularidade, ou não se adequarem às especificações constantes deste contrato, sob pena de aplicação das sanções cabíveis, inclusive rescisão contratual;
- h) Manter, durante toda a vigência deste contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação, devendo comunicar ao Hospital, de imediato, qualquer alteração que possa comprometer a continuidade da contratação, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado.
- i) Promover o fornecimento dos equipamentos dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e às recomendações aceitas pela boa técnica.
- j) Comunicar à Administração, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

CLÁUSULA 11ª - DAS SANÇÕES

- 11.1. A Contratada que, convocada no prazo de validade de sua proposta, deixar de fornecer os produtos, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração e será descredenciado dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.
 - 11.2. Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas:
- 11.2.1. 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso na execução do objeto, até o 30° (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do contrato, por ocorrência;
 - 11.2.2. 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de atraso superior



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

a 30 (trinta) dias na execução do objeto, com a possível rescisão contratual;

- 11.2.3. 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, na hipótese da Contratada, injustificadamente, desistir do contrato ou der causa a sua rescisão, bem como nos demais casos de inadimplência.
- 11.3. As sanções previstas, face à gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo, em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.
- 11.4. O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, deverá ser pago ao Hospital Municipal Dr. Gil Alves, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data da sua aplicação.

CLÁUSULA 12ª - DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

12.1. A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nos produtos, até 25% (vinte e cinco por cento), de acordo com o que preceitua o § 1º do art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA 13ª - DA RESCISÃO

- 13.1. A Contratante se reserva o direito de rescindir unilateralmente o presente contrato, na ocorrência das situações previstas nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei 8.666/93, com as consequências contratuais e em outras as previstas em lei ou regulamento.
- 13.2. O presente contrato poderá, ainda, ser rescindido por acordo entre as partes ou judicialmente, nos termos constantes no art. 79, incisos II e III da Lei 8.666/93.

CLAÚSULA 14ª - DOS CASOS OMISSOS

14.1. Os casos omissos serão resolvidos com fundamento na Lei Federal nº 8.666/93 e Lei 10.520/2002, cujas normas ficam incorporadas integralmente neste instrumento, ainda que não se faça menção expressa.

CLÁUSULA 15^a - DO FORO

15.1. Fica eleito o foro da Comarca de Bocaiúva/MG, para dirimir quaisquer questões decorrentes da execução do presente contrato, com a renúncia expressa de



Praça Zico Caldeira, 50, Centro - CEP 39.390-000 Tel.: (38) 3251-6655 / 3251-6555 / 3251-6556 Bocaiúva - Minas Gerais

qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

15.2. E, por estarem justos e contratados, assinam o presente contrato, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas que também assinam, para que produza os efeitos legais.

Bocaiúva/MG,	_ de	de 2	021.
	_		
Atanael Francisco Nery da Cruz			
Diretor Geral			
CONTRATANTE			
Representante Legal	_		
Empresa			
CONTRATADA			
TESTEMUNHAS:			
1)		2)	
CPF:		CPF:	